

安徽理工大学全日制学术型硕士研究生申请学位提交材料列表

注：所有归档材料请用黑色或蓝黑色水笔填写，A4 纸打印。

序号	名 称	份 (套) 数	负责 单位	归档单位及份数				
				校档案馆	研究生院	图书馆	学生档案	学院
1	研究生培养计划	1	学院	1				
2	研究生选题报告与论文工作计划表 (第三学期完成)	1	学院	1				
3	研究生成绩单 (加盖研究生院培养科公章)	2	研究生院	1 原件			1 原件	
4	研究生创新能力培养考核登记表 (加盖学院及研究生院培养科公章)	2	研究生院	1 原件			1 原件	
5	研究生创新能力成果考核登记表 (加盖学院及研究生院培养科公章)	2	学院	1 原件			1 原件	
6	指导教师对硕士学位论文的学术评语	2	学院	1 原件			1 原件	
7	学位论文答辩申请表	1	学院	1				
8	硕士学位论文评议书 (不含盲审)	4	学院	2 原件			2 原件	
9	硕士研究生学位申请及审批表	2	学院	1 原件			1 原件	
10	学位论文评阅人及答辩委员会成员推荐名单审批表	1	学院	1				
11	答辩委员会表决票 1 套 (由研究生院提供)	1	学院	1				
12	硕士学位论文答辩记录表	1	学院	1				
13	硕士学位论文答辩委员会决议	2	学院	1 原件			1 原件	
14	学院学位委员会表决票 1 套	1	学院	1				
15	学术型学位研究生数据表 (纸质，签名手签，其他可以打印)	1	学院		1			
16	硕士基本信息统计表 (电子版)	1	学院		1			
17	硕士学位论文修改情况说明表	2	学院	1 原件		1 复印件		
18	硕士学位论文	6	学院 研究生院	1	3	1		1
19	学位论文详细摘要	3	学院	1		1		1
20	学位论文电子版 (命名规则：专业名称+姓名)	3	学院		1	上传电子版		1